

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
A FELVÉTELRE JELETKÉZŐ PÁLYÁZÓK

RÉSZÉRE

Bevezetés

A Ráckevei Polgármesteri Hivatal ezúton tájékoztatja a meghirdetett állaspályázatra jelentkező pályázókat a felvételre történő jelentkezéssel összefüggésben rögzített személyes adatai kezeléséről, valamint jogai gyakorlásának lehetőségeiről és módjáról. Jelen adatkezelési tájékoztató az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (a továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet) rendelkezéseinek történő megfelelés céljából készült.

I. Adatkezelő megnevezése

Adatkezelő neve:	Ráckevei Polgármesteri Hivatal
Adatkezelő címe:	2300 Ráckeve, Szent István tér 4.
Adatkezelő elérhetősége:	rackeve@rackeve.hu 06-24-523-333
Adatkezelő honlapja:	www.rackeve.hu
Adatkezelő képviselője:	dr. Jambrik Anna jegyző
Adatkezelő képviselőjének elérhetősége:	jegyzo@rackeve.hu
Adatvédelmi tisztviselője neve:	dr. Kolter-Mucska Dóra
Adatvédelmi tisztviselője elérhetősége:	kolter-mucska.dora@rackeve.hu 06-24-523-359

(a továbbiakban: Hivatal, vagy Adatkezelő)

II. Adatfeldolgozó igénybevétele

1. Az általános adatvédelmi rendelet 4. cikk 8. pontja alapján adatfeldolgozó az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

2. Az Adatkezelő – az egyes konkrét, lenti adatkezelések kapcsán felsorolt adatfeldolgozók mellett – a mellékeltben megjelölt adatfeldolgozókat veszi igénybe adatkezelése során.

III. Tájékoztatás az adatkezelésről

<i>Foglalkoztatási jogviszony létesítésének előkészítéséhez, illetve kezdeményezéséhez kapcsolódó adatkezelés (meghirdetett pozícióra jelentkezés)</i>	
Adatkezelés célja:	Köztisztviselői jogviszony, munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítés feltételeinek ellenőrzése, beérkezett állaspályázatok, önéletrajzok alapján.
Adatkezelés jogalapja:	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja – az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat

	végrehajtásához szükséges, tekintettel a köztisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 39. § és 45. §-ára és annak 2. melléklet I/A. pontjának 11. alpontjára, illetve 5. mellékletére, valamint a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 9. § (1) bekezdésére és 1. mellékletére.
Érintettek kategóriája:	Az adatkezelőhöz pályázatot, önéletrajzot benyújtó természetes személyek.
Személyes adatok kategóriája:	A Kttv. 5. mellékletében meghatározott adatkörök, valamint az önéletrajzhoz csatolandó, az abban foglaltakat igazoló mellékletek. Emellett a Kttv. 5. mellékletében felsorolt önéletrajz adatait kiegészíti a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklete.
Harmadik személy részére történő adattovábbítás, adatfeldolgozás:	A Hivatal feladatai ellátása érdekében, így az ügyintézési folyamat részeként köteles a jogszabályban meghatározott adatfeldolgozókat igénybe venni. Amennyiben bíróság vagy hatóság/közfeladatot ellátó szerv jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi az adatkezelőt, úgy az jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró szerv rendelkezésére bocsátani. <u>Adatfeldolgozó különösen:</u> <u>1. ASP szakrendszer:</u> NISZ Zrt., MÁK, IdomSoft Zrt., KINCSINFO Kft. [257/2016. (VIII.31.) Korm. rendelet az önkormányzati ASP rendszerről, 38/2011. (III.22.) Korm. rendelet a nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartások adatfeldolgozásának biztosításáról – <u>iratkezelő szakrendszer</u> , adórendszer, gazdálkodási rendszer, ipar- és kereskedelmi szakrendszer, hagyatéki leltár rendszer]. Technikai és konkrét feladatok ellátására adatfeldolgozókat a Hivatal <u>további szerződés alapján is igénybe vesz feladatai ellátása érdekében</u> . az adatfeldolgozás technológiája informatikai rendszerrel történik. Az adatfeldolgozók listájáról tájékoztatás a Hivatalnál írásban és elektronikus úton a fenti elérhetőségeken kezdeményezhető vagy megtekinthető a Hivatal székhelyén.
Adattörlésre előírányzott határidő:	<u>Sikertelen pályázat esetén:</u> a döntéstől számított 2 héten belül minden pályázati anyag a pályázó részére visszaküldésre, illetve törlésre kerül. <u>Sikeres pályázat esetén:</u> az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM

	rendelet alapján a jogviszony megszűnésétől számított 50 évig kezelhető.
Automatizált döntéshozatal megvalósul-e:	-
Érintett a pályázati kiírás szerinti módon (elektronikusan vagy papír alapon) eljuttatja adatait a Hivatal részére, aki a kiválasztási folyamat során összeveti a jelentkezéseket a betölteni kívánt pozíció által előírt feltételekkel és ez alapján a legmegfelelőbb személyeket személyes interjúra hívja be. A jelentkezésekhez a Kttv. 45. § (4) bekezdése alapján a Kttv. 5. mellékletét képező önéletrajzt szükséges csatolni. Az elektronikusan érkezett pályázatokat a személyügyi referens kinyomtatás után törli. A Hivatal a nem meghirdetett állaspályázatra jelentkezők önéletrajzát (ún. berepülő önéletrajzok) és az abban szereplő személyes adatokat nem tárolja, azokat az érintett tájékoztatásával egyidejűleg törli.	

Erkölcsei bizonyítvánnyal kapcsolatos adatkezelés	
Adatkezelés célja:	A munkaviszony létrejöttének feltételeként a büntetlen előélet igazolása (köztisztviselői, munkavállalói, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetén).
Adatkezelés jogalapja:	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja – az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, tekintettel a Kttv. 39. § és 42. §-ára, és az Infotv. 5. § (7) bekezdése alapján a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontjára.
Érintettek kategóriája:	Az erkölcsi bizonyítvány bemutatására kötelezett természetes személy.
Személyes adatok kategóriája:	A bünyügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítványban szereplő minden személyes adat [Kttv. 42. § (6) bekezdés b) pont.]
Harmadik személy részére történő adattovábbítás, adatfeldolgozók:	A Hivatal feladatai ellátása érdekében, így az ügyintézési folyamat részeként köteles a jogszabályban meghatározott adatfeldolgozókat igénybe venni. Amennyiben bíróság vagy hatóság/közfeladatot ellátó szerv jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi az adatkezelőt, úgy az jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró szerv rendelkezésére bocsátani. <u>Adatfeldolgozó különösen:</u> <u>1. ASP szakrendszer:</u> NISZ Zrt., MÁK, IdomSoft Zrt., KINCSINFO Kft. [257/2016. (VIII.31.) Korm. rendelet az önkormányzati ASP rendszerről, 38/2011. (III.22.) Korm. rendelet a nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartások adatfeldolgozásának biztosításáról – <u>iratkezelő szakrendszer,</u>

	adórendszer, gazdálkodási rendszer, ipar- és kereskedelmi szakrendszer, hagyatéki leltár rendszer]. Technikai és konkrét feladatok ellátására adatfeldolgozókat a Hivatal <u>további szerződés alapján is igénybe vesz feladatai ellátása érdekében</u>, az adatfeldolgozás technológiája informatikai rendszerrel történik. Az adatfeldolgozók listájáról tájékoztatás a Hivatalnál írásban és elektronikus úton a fenti elérhetőségeken kezdeményezhető vagy megtekinthető a Hivatal székhelyén.
Adattörlésre előírányzott határidő:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendelet alapján a jogviszony megszűnésétől számított 50 évig kezelhető – jogviszony létesítés esetén. Egyéb esetben pedig a jogviszony létesítéséről meghozott döntés időpontjáig.
Automatizált döntéshozatal megvalósul-e:	-
A Hivatal a Kttv. 42. § (6)-(7) bekezdése és 184. §-a alapján a jogviszony létesítésekor erkölcsi bizonyítványt kér, figyelemmel a Kttv. 39. § és 42. § (1) bekezdésére. A Hivatal továbbá hatósági erkölcsi bizonyítvány bemutatását kérheti olyan, Kttv. hatálya alá nem tartozó munkakörök esetén, amely vonatkozásában: - a törvény annak bemutatását megengedi, - a foglalkoztatás a Hivatal által meghatározottak szerint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi i. törvény 11. § (4) bekezdésében meghatározottak sérelmével járna. Rögzíthető adatok: - név (születési név), - születési hely, idő, - anyja születési neve, - állampolgárság - arra vonatkozó adat, hogy általános, vagy speciális igazolás - erkölcsi bizonyítvány kiállításának dátuma, - erkölcsi bizonyítvány okmányszáma - erkölcsi bizonyítvány kérelem azonosítója. Az erkölcsi bizonyítvány ellenőrzését a Hivatal erre kijelölt dolgozója – személyügyi referens – végezheti, amely során vizsgálhatja az érvényességét (bárki számára elérhető módon), illetve annak tartalmát. Az adatok alapján a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság rendszerében a https://www.nyilvantarto.hu/ugyseged/ErkolcsiBizonyitvanyEllenorzes.xhtml honlapon utólag minden, 2013. január 1-je után kiállított hatósági erkölcsi bizonyítvány valódisága és tartalma ellenőrizhető. A Hivatal az erkölcsi bizonyítványokat – sem eredetben, sem másolati példányban – nem tárolja.	

IV. Tájékoztatás az alkalmazott adatbiztonsági intézkedésekről

Az Adatkezelő az alábbi munkaszervezési, fizikai, informatikai és jogosultság kezelési eszközökkel gondoskodik arról, hogy illetéktelen személyek a birtokába került személyes adatokat ne ismerhessék meg:

- az Informatikai Biztonsági Szabályzatban, az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatban, valamint az Elektronikus Ügyintézési Szabályzatban foglalt adatvédelmi és adatbiztonsági intézkedések betartása;

- a dokumentumokat jól zárható, száraz, tűzvédelmi és vagyonvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben helyezik el;
- a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékesek férhetnek hozzá;
- az Adatkezelő adatkezelést végző munkatársa a nap folyamán csak úgy hagyhatja el az olyan helyiséget, ahol adatkezelés zajlik, hogy a rá bízott adathordozókat elzárja, vagy az irodát bezárja;
- az Adatkezelő adatkezelést végző munkatársa a munkavégzés befejeztével a papíralapú adathordozót elzárja.

V. Az adatok megismerésére jogosult személyek

A személyes adatokat kizárólag a Hivatal vonatkozó adatkezelési célhoz kapcsolódó hozzáférési jogosultságokkal rendelkező köztisztviselői, közszolgálati ügykezelői, munkavállalói, továbbá a megbízási szerződéssel foglalkoztatottak ismerhetik meg a tevékenységük végzéséhez szükséges mértékben.

VI. Tájékoztatás az érintetti jogokról

1. Az érintettet az alábbi jogok illetik meg:

1.1. Tájékoztatáshoz való jog

Az általános adatvédelmi rendelet 12-14. cikkei alapján, mint érintettnek, jogom van hozzá, hogy az adatkezelő az általa kezelt személyes adataimról részemre tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva tájékoztatást nyújtson akkor is, ha tőlem szerezték meg az információkat, és akkor is, ha azok más harmadik személytől származnak.

1.2. Hozzáféréshez való jog:

Az általános adatvédelmi rendelet 15. cikke alapján, mint érintettnek, jogom van hozzá, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjak arra vonatkozóan, hogy kezeli-e a személyes adataimat (azaz folyamatban van-e ezekre vonatkozóan adatkezelés), és jogom van arra, hogy erről tájékoztatást kapjak.

1.3. Helyesbítéshez való jog:

Az általános adatvédelmi rendelet 16. cikke alapján, mint érintettnek jogom van hozzá, hogy a kérésemre az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rám vonatkozó pontatlan személyes adataimat. Amennyiben az adatkezelés célja indokolja, például kiegészítő nyilatkozat útján kérhetem a hiányos személyes adataim kiegészítését.

1.4. Törléshez való jog (elfeledtetéshez való jog):

Az általános adatvédelmi rendelet 17. cikke alapján, mint érintettnek, jogom van hozzá, hogy a kérésemre az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rám vonatkozó személyes adataimat.

A törléshez való jogom azonban nem érvényesíthető, ha az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné, vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

1.5. Adatkezelés korlátozásához való jog:

Az általános adatvédelmi rendelet 18. cikke alapján, mint érintettnek, jogom van hozzá, hogy kérésemre az adatkezelő korlátozza az adatkezelést a személyes adataimra vonatkozóan, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- a. vitatom a kezelt személyes adataim pontosságát;
- b. jogellenes az adatkezelés, de ellenzem a törlést, és inkább a felhasználás korlátozását kérem;
- c. az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de igénylem azokat, mondjuk, jogi igényeim előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- d. tiltakoztam az adatkezelés ellen (ami az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) vagy f) pontján alapul).

1.6. Adathordozhatósághoz való jog:

Az általános adatvédelmi rendelet 20. cikke alapján, mint érintettnek, jogom van hozzá, hogy a rám vonatkozó, általam egy adatkezelő részére rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapjam, továbbá jogosult vagyok arra is, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsam anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátottam, ha:

- az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul, illetve ha
- az adatkezelés automatizált módon történik.

1.7. Tiltakozáshoz való jog:

Az általános adatvédelmi rendelet 21. cikke alapján, mint érintettnek, jogom van hozzá, hogy a saját helyzetemmel kapcsolatos okból bármikor tiltakozzak személyes adataim kezelése ellen, amennyiben az adatkezelés, amely ellen tiltakozom, közérdekű, illetve, ha az adatkezelőre ruházott közhatami jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához, vagy az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez van rá szükség (ilyen pl. a profilalkotás). Tiltakozhatom akkor is, ha a személyes adataim kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik.

1.8. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben:

Az általános adatvédelmi rendelet 22. cikke alapján, mint érintett, arra is jogosult vagyok, hogy ne terjedjen ki rám az olyan, kizárólag az automatizált adatkezelésen alapuló döntés hatálya, amely rám nézve joghatással járna, vagy hasonlóképpen jelentősen érintene.

1.9. Tájékoztatás az adatvédelmi incidensről:

Az általános adatvédelmi rendelet 34. cikke alapján, mint érintettnek, jogom van hozzá, hogy ha egy bekövetkezett adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, világosan és közérthetően tájékoztasson engem az incidensről.

VII. Jogorvoslati lehetőségek

Az ügyfél a személyes adataival kapcsolatos tiltakozását, panaszát, kérelmét a Hivatal adatvédelmi tisztviselőjéhez juttathatja el írásban, a jelen tájékoztatóban szereplő elérhetőségeken. Amennyiben az ügyfél nem fogadja el a Hivatal intézkedését, illetve választát, jogorvoslattal élhet, és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11; ugyfelszolgalat@naih.hu; www.naih.hu) vagy jogsértés esetén a lakóhelye, vagy tartózkodási helye szerinti bírósághoz fordulhat.

VIII. Tájékoztató módosítása

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a tájékoztatót egyoldalúan módosítsa, mely módosításról az Adatkezelő az érintettet a rendelkezésére álló lehetőségei szerint tájékoztatja, a módosított tájékoztatót pedig az érintett számára megismerhetővé és hozzáférhetővé teszi.

Ezen jogfenntartás célja, hogy az Adatkezelő egyrészt naprakészen tarthassa a tájékoztatót, a jogszabályi változásoknak megfelelő módosítások segítségével, másrészt az esetleges hiányosságokat pótolhassa, a hibákat javíthassa, harmadrészt pedig a kialakított gyakorlatot a megszerzett tapasztalatok alapján, a jogszabályi keretek között rugalmasan felülvizsgálhassa, fejleszthesse.

Ráckeve, 2022. május 25.

dr. Jambrik Anna
jegyző sk.

Melléklet

Adatfeldolgozók

Adatfeldolgozó megnevezése, címe, elérhetősége	Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége
Sinte Tamás egyéni vállalkozó (2340 Kiskunlacháza, Gyümölcsös út 30.)	Rendszergazdai feladatok ellátása.
Harmless Digital Bt. (1037 Budapest, Testvérhegyi út 65. A. épület 3.)	Webszerver karbantartás.