

RÁCKEVE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Ajánlattételi felhívás

Építési szerződés Ráckevei nyári gát javítására, helyreállítására

Ráckeve, 2011.

1. AJÁNLATKÉRŐ

Ráckeve Város Önkormányzata

(továbbiakban: "Ajánlatkérő")

Cím: 2300 Ráckeve, Szent István tér 4.

Tel.: 06/24/523-333, Fax: 06/24/422-521,

Email: rackeve@rackeve.hu

További felvilágosítás: Ihász Tibor

Telefon: 24/523-343

Fax: 24/422-521

e-mail: muszak@rackeve.hu

2. DOKUMENTÁCIÓ RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁNAK MÓDJA, HATÁRIDEJE, ANNAK BESZERZÉSI HELYE ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEI

A dokumentáció beszerzésének határideje:

2011. április 21 csütörtök, 10,00 óra

A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele: igen/nem

Ajánlatkérő a dokumentációt térítésmentesen, papíron bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére az I. pontban meghatározott címen. A dokumentáció elektronikusan is megkérhető az 1. pontban megjelölt email címen.

3. A KÖZBESZERZÉS TÁRGYA, ILLETŐLEG MENNYISÉGE

Gátépítés előirányzott kb. 10.000 m³ földmunka, anyagbehordás gátépítésre alkalmas talajból, tömörítés, profilozás.

4. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA, MELYEK MEGKÖTÉSE ÉRDEKÉBEN AJÁNLATOT KÉRNEK

Vállalkozási (építési) szerződés

5. SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

A szerződés 2011.május 5-től 2011. május 31-ig tart.

6. A TELJESÍTÉS HELYE

Ráckeve 0168/1, 0168/2, 0237/2 hrsz

7. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI

Banki átutalás 15 napon belül a Kbt. 305. § -ban foglaltak szerint.

8. ANNAK MEGHATÁROZÁSA, HOGY AZ AJÁNLATTEVŐ TEHET-E TÖBBVÁLTOZATÚ (ALTERNATÍV) AJÁNLATOT VAGY RÉSZ AJÁNLATOT

Nem

9. AJÁNLATOK BÍRÁLATI SZEMPONTJAI

Legalacsonyabb értékű ellenszolgáltatás. Ajánlatban m³ -re vetített egységárat kérünk

megadni.

10. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK

Az ajánlattevő/a részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

- az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki esetében a Kbt. 60. § (1) bekezdés a-i) pontokban felsorolt kizáró okok fennállnak,
- az eljárásban nem lehet ajánlattevő, vagy a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, illetőleg d) pont tekintetében alvállalkozó, aki esetében a Kbt. 61. § (1) bekezdés a)-c) pontokban felsorolt kizáró okok fennállnak; illetőleg alvállalkozó esetében a 61. § (1) bek. d) pont fennáll.
- az eljárásban nem lehet ajánlattevő, vagy a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a 61. § (2) bekezdésben meghatározott kizáró ok fenn áll.
- az eljárásból kizárásra kerül az olyan ajánlattevő, aki, illetőleg akinek a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója vagy számára erőforrást nyújtó szervezet a Kbt. 62. § (1) bekezdésében felsorolt kizáró okok alá esik.

Igazolási mód:

- Az ajánlattevő vagy a közbeszerzés 10 %-t meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet köteles nyilatkoznia ajánlatában, hogy nem tartozik a 60. § (1) bekezdés illetőleg a 61. § (1) bekezdés a-c) pontok és a 61. § (2) bekezdés hatálya alá.
- Az ajánlattevő köteles nyilatkozni, hogy alvállalkozói nem tartoznak a 60. § (1) bekezdés illetőleg a 61. § (1) bekezdés d) pontjának hatálya alá.

Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevő vagy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának az alábbiak szerint kell igazolnia alkalmasságát:

- a 2007., a 2008. és a 2009. évekre vonatkozó, a Számviteli törvény szerint az adott gazdálkodási formára és a pályázó vállalkozásra előírt „Éves beszámolójuk” (mérleg és eredmény-kimutatás) becsatolásával a Kbt. 66. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően.

Az alkalmasság minimumkövetelményei:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó

- ha 2007, 2008. vagy 2009. évre elkészített „Éves beszámoló” szerint az ajánlattevő mérleg szerinti eredménye, bármelyik évben veszteséget mutat.

„Kbt. 62. §

(3)Az ajánlattevő egy vagy több - a 69. § (2) bekezdése szerinti - alkalmassági minimum követelménynek való megfelelés igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására is támaszkodhat, úgy is, ha az alkalmassági minimum követelménynek való saját részbeni megfelelését az erőforrást nyújtó szervezettel csak kiegészíteni kívánja.

(4) A (3) bekezdés szerinti esetben az erőforrást nyújtó szervezet az ajánlati felhívásban az ajánlattevővel kapcsolatban előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni azt,

hogy ő alkalmas a szerződés teljesítésére, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

66. § (2) bekezdés

Ha az ajánlattevő vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója az (1) bekezdés a) vagy b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát az (1) bekezdés a) vagy b) pontja szerinti - a működésének időszakáról szóló - irat beadása mellett az (1) bekezdés c) pontja szerinti - a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló - nyilatkozattal jogosult igazolni. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevő vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó pénzügyi gazdasági alkalmasságát megállapítani, ha működésének ideje alatt az (1) bekezdés a), illetőleg b) pontja szerinti irat alapján nem alkalmatlan és működésének ideje alatt a beszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele eléri vagy meghaladja:

a) ajánlattevő esetén az adott közbeszerzés tárgyának - részajánlat tétele esetén az ajánlatával érintett rész(ek) - becsült értékét;

b) a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó esetén az adott közbeszerzés tárgya - részajánlat tétele esetén az ajánlattal érintett rész(ek) - becsült értékének tíz százalékát."

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevő és a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának az alábbiak szerint kell igazolnia alkalmasságát:

MI.1.A 2009. és a 2010. évekre vonatkozóan a legjelentősebb építési munkákat tartalmazó referenciák becsatolásával, a Kbt. 67. § (2) bekezdés a) pontjának és a Kbt. 68. § (2) bekezdésének megfelelően.

MI.2. A teljesítésben részt vevő felelős műszaki vezető végzettségét, képzettségét és gyakorlati idejét igazoló okiratok csatolása: A végzettséget és a képesítést igazoló okiratok egyszerű másolata, a felelős műszaki vezetői névjegyzékbe való felvételről szóló határozat egyszerű másolata vagy a Kbt. 20. § (7) bekezdés szerinti ellenőrzés lefolytatására irányuló kérelem, továbbá a felelős műszaki vezető saját-kezűleg aláírt önéletrajza.

Az alkalmasság minimumkövetelményei:

Nem lehet ajánlattevő vagy a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó:

M.1. ha az ajánlattevő nem rendelkezik a 2009. vagy a 2010. években teljesített (átadott, átvett) 1 darab, legalább 15 millió forint értékű építési referenciával.

M.2. ha nem rendelkezik legalább 1 fő felsőfokú műszaki végzettségű (építőmérnök) és legalább 5 éves, gátépítés kivitelezése területén szerzett gyakorlattal rendelkező – 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet szerinti vízépítési „MV-VZ/A” besorolású – felelős műszaki vezetővel.

11. HIÁNYPÓTLÁS

A hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása

Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét biztosítja a Kbt. 83. § szerint. A hiánypótlás teljeskörű.

12. AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ

Az ajánlat benyújtási határideje: **2011. április 21 csütörtök, 10,00 óra**

13. AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK CÍME

Ráckeve Város Polgármesteri Hivatala Műszaki Iroda (2330 Ráckeve, Szt. István tér 4.)

14. AJÁNLATTÉTEL NYELVE

Magyar

15. AJÁNLATOK FELBONTÁSÁNAK HELYE, IDEJE

Ráckeve Város Polgármesteri Hivatala, I. emeleti tanácsterem (2300 Ráckeve, Szt. István tér 4.)

2011. április 21. csütörtök 10,00 óra

16. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSÁN JELENLÉTRE JOGOSULTAK

A Kbt. 80. § (2) bekezdés szerinti személyek.

17. ANNAK MEGHATÁROZÁSA, HOGY AZ ELJÁRÁSBAN LEHET-E TÁRGYALNI

Nincs lehetőség a tárgyalásra, az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el.

18. EREDMÉNYHIRDETÉS IDŐPONTJA ÉS A SZERZŐDÉSKÖTÉS TERVEZETT IDŐPONTJA

Az összegzés megküldésének időpontja: **2011. április 22. 10.00. óra.**

A szerződéskötés időpontja: **2011. május 5-én 10.00. óra. (összegzés megküldésétől számított 11. nap minimum)**

19. EGYÉB

1. Az ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 253. § (1) bekezdését.
2. Az ajánlatkérő helyszíni bejárást tart 2011. április 13-án 9 órakor. Találkozás: Ráckeve, Mezőgazdasági Szövetkezet Bajcsy-Zs. Úti telephelyen (száritó üzem)
3. Kbt. 70/A. § (1) A nem elektronikusan beadott ajánlat formai követelményei a következők:
 - a) Az ajánlat eredetiségét és megbontatlanságát biztosítani kell az alábbi módszerrel: az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
 - b) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a 83-87. § alkalmazása esetén egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra

való hivatkozása érdekében szükséges;

c) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

d) Az ajánlatot három- az ajánlati felhívásban meghatározott számú – példányban – melyből 1 példány eredeti és 2 példány másolat – kell beadni, (minden példány fedőlapján szerepelnie kell az „EREDETI” vagy a „MÁSOLAT” feliratnak értelemszerűen) Az ajánlatokat a kért darabszám szerinti mennyiségben, egymástól határozottan elkülönülő iratkötegekben (dossziékban) kell benyújtani. Az ajánlatot becsomagolt állapotban kell benyújtani. A kért darabszámú ajánlatot együttesen kell becsomagolni. A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:

az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak,

egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek,

a csomagolás külső felületén megjelölhetőek legyenek a következő pontban felsorolt adatok.

- Az ajánlatot tartalmazó csomagon fel kell tüntetni az alábbi adatokat és feliratokat:

az ajánlatkérő nevét, címét;

az ajánlattevő nevét, címét; és a következő feliratot: „AJÁNLAT – „Építési szerződés Ráckevei nyári gát javítására, helyreállítására”

A csomagolásra a fentiekől eltérő tartalmú feliratot elhelyezni nem szabad.

e) Az ajánlatban lévő, minden - az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó, vagy 69. § (8) bekezdés szerinti szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A 67. § (1) bekezdés c), a 67. § (2) bekezdés c) és e), a 67. § (3) bekezdés b) és d) pontjai szerinti személyek maguk kötelesek aláírni az őket bemutató, illetve a rendelkezésre állásukat bizonyító iratot; Amennyiben az ajánlat egy példánya több elkülönülő részből áll, egyértelműen jelölni kell, hogy az az eredeti vagy valamely másolati példány része. Ez esetben a másolati példányokat sorszámokkal (1., 2., 3.) kell ellátni.

f) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

4. Az ajánlatban szerepelnie kell a dokumentáció átvételét igazoló iratnak, valamint a kiegészítő tájékoztatások átvételéről szóló nyilatkozatnak.

5. Csatolni kell a cég/vállalkozás jelenlegi állapot szerinti (30 napnál nem régebbi) cégbejegyzési okmányok eredeti vagy hiteles példányát – cégkivonat, aláírási címpéldány. Ezen okiratokat a tíz százalékot meghaladó mértékben igénybevenni kívánt alvállalkozók illetőleg az erőforrást nyújtó szervezetek tekintetében is csatolni kell.

6. Az ajánlat összeállításának költségei az ajánlattevőt terhelik.

7. Az ajánlathoz csatolni kell:

- ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 70. § (2) bekezdésre vonatkozóan;

- ajánlattevő nyilatkozatát, hogy mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül;

- ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 71. § (1) a), b) c) és d) pontjaira (a nemleges nyilatkozatot is csatolni kell);

- az alkalmasság megállapítására szolgáló összes nyilatkozatot és igazolást;

8. Az ajánlattevőknek a Kbt. 55.§ (3) bekezdésének megfelelően tájékozódniuk kell a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a neve és címe (elérhetősége), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat, a közbeszerzési dokumentációban található. Az ajánlattevőknek a Kbt. 72. § alapján ajánlatukban nyilatkozniuk kell arról, hogy az ajánlattétel során figyelembe vették a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre, valamint az akadálymentesítésre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.
9. Az ajánlattevőknek tételes, árazott költségvetést kell ajánlatukhoz csatolni papír alapon és cd-n is, a dokumentáció mellékletét képező árazatlan tervezői költségvetés alapján.
10. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell ajánlatában, hogy nyertessége esetén vállalja a Kbt. 306. § (2) bekezdése szerinti felelősségbiztosítási szerződés megkötését (eredeti nyilatkozat).
11. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlatot benyújtók közötti megállapodást, mely részletesen rendelkezik a felelősség, a feladatmegosztás, a képviselőt kérdéseiről.
12. Az ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben az összességében legelőnyösebb (érvényes) ajánlatban szereplő ellenszolgáltatás meghaladja a jelen beszerzés kapcsán rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékét, ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 92.§ c) pontja alapján.
13. Az ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a jelen ajánlatkéréssel kapcsolatban átadott és a jövőben átadásra kerülő minden adat, információ és közlés bizalmasnak tekintendő. Az ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a bizalmas információk kizárólag az ajánlatok elkészítésével, értékelésével, a pályázat alapján megkötésre kerülő szerződés megkötésével kapcsolatban használhatók fel. Az ajánlattevő vállalja, hogy alkalmazottait, megbízottait és minden más, az ajánlattal kapcsolatosan igénybevett közreműködőt tájékoztat az információ bizalmas jellegéről, illetve kötelezi a bizalmas információ kezelésére vonatkozó kötelezettség betartására.
14. Az ajánlattevő nem igényelhet térítést az ajánlatkérőtől ajánlata kidolgozásáért.
15. Ha nem nyújtott be legalább három ajánlattevő ajánlatot, az ajánlatkérő megkezdheti a beérkezett ajánlatok értékelését, vagy az ajánlatok felbontása nélkül újabb ajánlattételre hívhat fel. Ennek során azt az ajánlattevőt, aki ajánlatot nyújtott be, ismételtelen fel kell hívni ajánlattételre azzal, hogy a benyújtott ajánlat fenntartható, feltéve, hogy az ajánlattételi felhívás feltételei időközben nem változtak meg.
16. Az eljárásban az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához kötve van.
17. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az írásbeli összegezést az ajánlatkérő köteles a szerződéskötés előtt az összes ajánlattevőnek megküldeni.
18. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 125. § (3) bekezdés b) pontja alapján a jelen építési beruházáshoz kapcsolódó pótmunkák elvégzésére vonatkozó vállalkozási szerződés odaítélésére hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást alkalmazhat a későbbiekben.
19. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az eljárás során nem alkalmazza a 253. § (1) bekezdését.

20. AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS MEGKÜLDÉSÉNEK NAPJA

.....