

Ú T M U T A T Ó

Vagyon-, jövedelem- és gazdasági érdekeltségi nyilatkozat kitöltéséhez a nemzetiségi önkormányzati képviselő (elnök, elnökhelyettes), valamint a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársa és gyermeke számára

Tisztelt Nyilatkozattévő!

A vagyonyilatkozat-tétel célja a társadalmi közélet átláthatóbb működésének megteremtése, a kiemelkedő jelentőségű közmegbízatást betöltőkkel szembeni fokozott társadalmi elvárások érvényesítése. Ennek érdekében a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény *(továbbiakban: nemzetiségi törvény)* vagyonyilatkozat tételére kötelezi a nemzetiségi önkormányzati képviselőket, elnököket és elnökhelyetteseket. Az érintett saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonyilatkozatát.

A vagyonyilatkozatokkal kapcsolatosan - az nemzetiségi törvény 103. § (4) bekezdése alapján - bárki kezdeményezhet eljárást az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában a vagyonyilatkozatok nyilvántartására és ellenőrzésére kijelölt bizottságnál.

A vagyonyilatkozat a nyilatkozatot adó személyére vonatkozó adatokon kívül 3 részből áll:

A) Rész: Vagyon nyilatkozat

B) Rész: Jövedelemnyilatkozat

(A vagyonyilatkozatnak ezt a részét csak a nemzetiségi önkormányzati képviselő, az elnök és az elnökhelyettes esetében kell kitölteni, közös háztartásban élő házas- vagy élettárs és gyermeke esetében nem)

C) Rész: Gazdasági érdekeltségi nyilatkozat

K i t ö l t é s i ú t m u t a t ó

1. A vagyonyilatkozat nyomtatvány és kitöltési útmutató elektronikusan a <http://onkormanyzat.rackeve.hu/> honlapról word formátumban letölthető. A számítógépen történő kitöltés is szabályszerű, természetesen a nyomtatvány/ok/ kitöltését és kinyomtatását követően a vagyonnyilatkozatot tevő aláírásával.

2. A papír alapon átvett vagyonyilatkozatokat írógéppel vagy golyóstollal, jól olvashatóan kell kitölteni. **Ceruzás kitöltés nem alkalmazható.**

Amennyiben a kitöltés során tévedésre vagy elírásra kerül sor, a hibát javítani nem lehet, az elrontott helyett új lapot kell kitölteni.

Azokat a sorokat, amelyekben nem tüntet fel adatot, ki kell húzni.

A vagyonyilatkozat utolsó oldalán fel kell tüntetni a kitöltés dátumát és a nyilatkozatot tevő a nyomtatványt saját kezűleg kell, hogy aláírja. Kérjük továbbá, hogy a nyomtatvány minden oldalát szíveskedjenek leszignálni.

Az elnök/ elnökhelyettes a megválasztásától, **a képviselő a megbízólevele átvételétől**, majd ezt követően **minden év január 1-jétől számított 30 napon belül** kötelesek vagyonyilatkozatot tenni.

A vagyonyilatkozatokat **két-két példányban** kell elkészíteni. A kitöltött nyomtatványokból egy-egy példányt az átadott A/4-es méretű borítékba kell összehajtás nélkül elhelyezni. **A saját vagyonyilatkozatot nyitott, míg a hozzátartozói vagyonyilatkozato(ka)t külön-külön zárt borítékban** kell átadni. A borítékon fel kell tüntetni a nyilatkozatot tevő nevét.

A **képviselői** vagyonyilatkozat **nyilvános**, a **hozzátartozói** vagyonyilatkozat **nem**, a hozzátartozói vagyonyilatkozatba csak a vagyonyilatkozatot kezelő bizottság tagjai tekinthetnek be, kizárólag ellenőrzés céljából.

A vagyonyilatkozat leadásának határidejéhez fűződő jogkövetkezmények miatt kérjük, hogy a megadott időpontokat betartani szíveskedjenek.

A vagyonyilatkozatok egy példánya a vagyonyilatkozatok kezelésére kijelölt bizottságnál marad, a másik példány megőrzéséről a vagyonyilatkozat tételre kötelezettnek kell gondoskodnia, különös tekintettel egy esetleges ellenőrzési eljárás lehetőségére is.

A vagyonyilatkozat átadásakor a nyilatkozattételre kötelezett tételes igazolást kap a vagyonyilatkozat átadás-átvétel megtörténtéről.

A kitöltéssel kapcsolatos tájékoztatás kérhető a Polgármesteri Hivatal személyzeti ügyekért felelős köztisztviselőjétől.

A nyilatkozatot adó személyére vonatkozó adatok

A nyilatkozatnak ez a része a személyazonosításra szolgál.

Amennyiben képviselői vagyonyilatkozatra kerül sor, abban az esetben az 1. a) pontban a megfelelő szövegrészt kell aláhúzni, és a 2. pontot kell kitölteni.

Amennyiben hozzátartozói vagyonyilatkozat csatolására kerül sor, abban az esetben az 1. b) vagy az 1. c) pontban szereplő szövegrészt kell aláhúzni. Emellett a 2., és értelemszerűen a 3. vagy a 4. pontot kell kitölteni.

Közös háztartásban élő hozzátartozók: a kötelezettel életvitelszerűen (közös lakásban), gazdasági közösségben (jövedelmeiket közös célra felhasználva) együtt élő házastárs, élettárs vagy gyermek a kötelezett nyilatkozatában megjelölteknek megfelelően.

Gyermek: a vagyonyilatkozat-tétel szempontjából ide tartozik a vér szerinti, az örökbefogadott, a mostoha- és nevelt gyermek (kis és nagykorú), amennyiben a vagyonyilatkozatra kötelezettel közös háztartásban él.

Örökbefogadott gyermek: az örökbefogadással mind az örökbefogadóval, mind annak rokonaival szemben az örökbefogadó vér szerinti gyermekének jogállásába lépett gyermek.

Mostohagyermek: a vagyonyilatkozatra kötelezettel együtt élő házastárs gyermeke, akit a házastárs az érintett beleegyezésével hozott a közös háztartásba. A mostohagyermekre örökbefogadása esetén azonban az örökbefogadott gyermekre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

Nevelt gyermek: az a gyermek, aki a nevelőszülővel, gyámmal életvitelszerűen együtt él és annak gondozásából rendszeres jelleggel legfeljebb csak napközbeni időszakra kerül ki, amennyiben nem minősül vér szerinti, örökbefogadott vagy mostohagyermeknek.

A) Rész

Vagyoni nyilatkozat

I. Ingatlanok

A vagyonyilatkozat kitöltésénél figyelemmel kell lenni a fennálló házastársi, illetve élettársi vagyonközösségre.

A házassági vagyonközösség a házassági életközösség ideje alatt akár együttesen, akár külön-külön szerzett vagyonra terjed ki. Ennek megfelelően a közös vagyonba tartozó vagyont 1/2-1/2 eszmei hányadnak megfelelően kell feltüntetni a kötelezett, illetőleg házastársa vagyonyilatkozatában. Házassági vagyoni jogi szerződés kötése esetén az abban foglaltaknak megfelelő tulajdoni arány tüntetendő fel. Nem tartozik a közös vagyonba a házastársak különvagyona, így az a vagyontárgy, amely:

- a házasságkötéskor megvolt,
- a házasság fennállása alatt öröklés jogcímén szerzett vagy ajándékba kapott,
- a személyes használatra szolgáló és szokásos mértékű, illetőleg mennyiségű,
- a különvagyon értékén szerzett, valamint
- a házassági vagyoni jogi szerződésben külön vagyonként megjelölt.

Az **élettársi vagyonközösség** az élettársak együttélése alatt szerzett vagyontárgyakra terjed ki, melyeket a kötelezett nyilatkozata szerint a szerzésben való közreműködés arányában kell feltüntetni annak figyelembevételével, hogy a háztartásban végzett munka is szerzésben való közreműködésnek számít.

Ebben a részben kell nyilatkoznia a nyilatkozattételre kötelezettnek és hozzátartozójának:

- tulajdonában, állandó, illetőleg tartós használatában álló vagy hasznélvezetével terhelt lakásról, lakótelekről, üdülőről, üdülőtelekről, nem lakás céljára szolgáló épületről vagy épületrészeiről,
- tulajdonában, illetőleg használatában (haszonbérletében) álló vagy hasznélvezetével terhelt termőföldről,

függetlenül attól, hogy az ingatlan milyen értéket képvisel, Magyarországon vagy külföldön található.

Az ingatlanok adatait az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatoknak megfelelően, m²-ben kell megjelölni.

Tájékoztató a mértékegységek átváltási arányszámairól:

1 hektár:	10 000 m ²
1 kat. hold:	5754,642 m ²
1 négyszögöl:	3,59665 m ²

A kitöltés alapját képező okiratokat (pl. szerződések stb.) nem kell a vagyonyilatkozathoz csatolni.

Szerzés jogcíme: lehet ingyenes (pl. ajándékozás, öröklés) vagy visszterhes (pl. adásvétel, csere). Időpontként a szerződésen szereplő dátumot vagy az örökhagyó halálának időpontját kell feltüntetni.

II. Nagy értékű ingóságok

Az ingóságokra vonatkozó pontoknál meg kell adni valamennyi, a vagyonyilatkozatra kötelezett vagy érintett hozzátartozói tulajdonában álló 1 - 4. illetve 9. pontban megjelölt ingóságok adatait a következők szerint.

Gépjárművek: a beépített erőgéppel hajtott járművek közül csak a személygépkocsit, a tehergépjárművet (vontató, nyerges vontató, mezőgazdasági vontató), az autóbust, valamint a motorkerékpárt kell feltüntetni, a lassú járművet nem. A gépjármű típusát a forgalmi engedélyben szereplő adatok, a szerzés idejét és jogcímét pedig az egyéb okiratok (pl. adás-vételi szerződés) alapján kell feltüntetni.

Vízi jármű: vízen való közlekedésre, szállításra, illetve más úszólétesítmény továbbítására szolgáló – úszómunkagépnek, úszóműnek és egyéb úszólétesítménynek nem minősülő – úszólétesítmény (pl. hajó, vízi sporteszközök).

A vízi jármű típusát a hatósági engedélyben szereplő adatok, a szerzés idejét és jogcímét pedig az egyéb okiratok (pl. adás-vételi szerződés) alapján kell feltüntetni.

Légi jármű: bármely szerkezet (pl. légszáras repülőgép, helikopter, motoros és motornélküli sárkányrepülő, siklórepülő légi jármű stb.), amelynek légkörben maradása a levegővel való olyan kölcsönhatásból ered, amely más, mint a földfelszínre ható légerők hatása. A légi jármű típusát a hatósági engedélyben szereplő adatok, a szerzés idejét és jogcímét pedig az egyéb okiratok (pl. adás-vételi szerződés) alapján kell feltüntetni.

Védett műalkotás, védett gyűjtemény: a Kulturális Örökség Igazgatóságánál vezetett közhitei nyilvántartásba felvett, védetté nyilvánított kulturális javak (muzeális emlékek, régészeti emlékek, művészeti alkotások, tárgyi, képi (írásos és egyéb emlékek), így különösen: képzőművészeti alkotások (festmény, szobor, grafika, plakett, dombormű), iparművészeti alkotás, népművészeti és néprajzi alkotás, tárgy, régészeti leletek és emlékek, pénzérmék, numizmatikai tárgy, könyv, térkép, hangfelvétel, természettudományi emlék, műszaki és technikátörténeti emlék, hadtörténeti emlék, sporttörténeti emlék, orvos- és gyógyszer-történeti emlék, közlekedéstörténeti emlék, bélyeg, filatélia, irat- és mozgófilm-gyűjtemény, egyház- és vallástörténeti emlék, kegytárgy, stb.).

Készlet: olyan ingóságok csoportja, amelyek együttesen képeznek használati egységet (étkezészetek, evőeszköz-készletek stb.).

Gyűjtemény: ingóságok egységes gyűjtési szempontok szerint létrejött együttese.

Egyéb ingóságok: csak akkor kell feltüntetni a nyilatkozatban, ha értékük darabonként vagy készletenként, gyűjteményenként meghaladja a mindenkori, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap hathavi összegét. 2020-ban az illetményalap 38 650 Ft, melynek hathavi összege: 231 900 Ft

Az értéket a vagyonyilatkozat-tételre kötelezettnek kell felbecsülnie, erre vonatkozóan szakvéleményt nem szükséges beszerezni.

E pontban tüntetendő fel a védettnek nem minősülő műalkotások (képzőművészeti alkotások, ékszerek), gyűjtemények, bútorok stb. A szerzés idejét és jogcímét pedig a vonatkozó okiratok (pl. adás-vételi szerződés) alapján kell feltüntetni.

Értékpapír: e pontban kell feltüntetni értékpapírban megtestesülő megtakarításait.

Értékpapírnak minősül minden olyan okirat, amelyet a Polgári Törvénykönyv vagy a kibocsátás helyének joga értékpapírnak tekint, így különösen: részvény, kötvény, részjegy, kincstárjegy, vagyonjegy, befektetési jegy, nagy értékű biztosítás.

Az értékpapír megnevezéseként a kibocsátó által adott megnevezést, értékeként pedig a névértéket kell feltüntetni.

Takarékbetét: e pontban kell közölni a pénzügyintézetnél vezetett takarékbetétben rendelkezésre álló pénzösszeget. Itt kell feltüntetni a takaréklevél, egyéb betéti okirat adatait is.

Készpénz: e pontban a be nem fektetett, pénzügyintézetnél el nem helyezett, a mindenkori képviselői alapidő hathavi összegét meghaladó (lásd: egyéb ingóságoknál), rendelkezésre álló készpénzállományt kell feltüntetni.

Pénzügyintézeti számlakövetelés vagy más, szerződés alapján fennálló pénzkövetelés:

Itt kell nyilatkozni a pénzügyintézettel, magánszeméllyel, illetve gazdasági társasággal stb. szemben forintban, illetve devizában (forintértékben) fennálló pénzkövetelésekről, részükre a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett által kölcsönadott pénzösszegekről, amennyiben az külön-külön vagy együttesen meghaladja a mindenkori képviselői alapidő hathavi összegét (lásd: egyéb ingóságok).

Magánszemély adós esetében csak a kölcsön összegére vonatkozó adatokat kell kitölteni.

Más, jelentősebb értékű vagyontárgyak: itt lehet bejelenteni a mindenkori képviselői alapidő hathavi összegét (lásd: egyéb ingóságok) egyenként (darabonként) el nem érő értékű vagyontárgyakat (ingóságot), amennyiben együttes értékük viszont ennél több.

III. Tartozások

Köztartozások: itt kell feltüntetni a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettet terhelő adó-, vámilleték-, társadalombiztosítási-járulék stb. tartozások forintösszegét.

Pénzügyintézettel szembeni tartozások: itt kell feltüntetni a pénzügyintézettől kapott (nem munkáltatói) lakáskölcsönt, áruvásárlási kölcsönt stb. A tartozás összegénél a tartozás kamatok nélkül számított forintösszegét kell feltüntetni.

Magánszemélyekkel szembeni tartozások: a tartozás forintösszegére vonatkozó adatokat kell kitölteni.

IV. Egyéb közlendők

A vagyonnyilatkozat vagyoni részével kapcsolatos további információk közölhetők, e pont kitöltése nem kötelező.

B) Rész

Jövedelemnyilatkozat

A vagyonnyilatkozatnak ezt a részét csak a nemzetiségi önkormányzati képviselő, az elnök és az elnökhelyettes esetében kell kitölteni.

Itt kell nyilatkozni képviselői tiszteletdíjon kívüli jövedelmekről.

Munkahely: a munkahely nevét kell feltüntetni. Amennyiben nem alkalmazottként végez munkát (pl. egyéni vállalkozó, egyéni cég, gazdasági társaság tagja), akkor a vállalkozásnak a cégnyilvántartásban, illetve a vállalkozói igazolványban szereplő nevét kell feltüntetni.

Foglalkozásból származó havi jövedelem: a foglalkozásból származó havi adóköteles (bruttó) jövedelmet kell feltüntetni.

C) Rész

Gazdasági érdekeltségi nyilatkozat

Itt kell szerepeltetni a magyarországi vagy külföldi gazdasági társaságokban fennálló tisztségre vagy tulajdonosi érdekeltségre vonatkozó adatokat a cég székhelye szerinti társasági jogi, cégjogi szabályoknak megfelelően.

Gazdasági társaságban való érdekeltség alatt a közkereseti társaság részére rendelkezésre bocsátott vagyoni hozzájárulást, a betéti társaság részére rendelkezésre bocsátott vagyoni betétet, a korlátolt felelősségű társaságban való üzletrészt, a szövetkezetekről szóló törvény szerinti részjegyet, célrészjegyet és más vagyoni hozzájárulást a szövetkezeti tagsági kölcsön kivételével, valamint más, tagsági jogot megtestesítő vagyoni részesedés, továbbá a részvénytársaságnál jegyzett részvényt kell érteni [a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. § 34. pont].

A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori és jelenlegi arányára vonatkozóan a százalékos adatokat kell feltüntetni, a társaság vagyonához, (mint 100 %- hoz) viszonyítottan.

Vezető tisztségviselők: a közkereseti és a betéti társaságnál az üzletvezetésre jogosult tag, közös vállalatnál az igazgató, korlátolt felelősségű társaságnál az ügyvezető, részvénytársaságnál az igazgatóság tagja.